



春爛漫の季節、新しい年度が始まりました。進級園児も新入園児も、期待と不安の入り交じった思いに胸を膨らませていることでしょう。お子様が幼稚園の生活に慣れ、安心して過ごせるよう、笑顔で迎えたいと思います。新年度にあたり、幼稚園の約束ごとや持ち物などについてお知らせいたします。「令和8年度入園のしおり」を「アイティサービスシステム」の「お便り」に掲載しますので、合わせてご覧ください。

## 1. 登園時間（幼稚園に来る時間）

子ども達は、幼稚園バスまたは、お家の方の送迎で登園します。  
登園してから朝の会までの活動についてお知らせします。

8:30	朝の仕度：	出席ノートにシールを貼り、連絡帳・手紙の提出、着替え、持ち物を整えた後、自由遊び
9:30	登園完了	
9:40	お片付け：	遊んだおもちゃの片付け、手洗い・排泄
9:50	朝の会：	朝の会
10:00		一斉教育活動開始／給食注文完了

徒歩通園の際は、**朝8時30分から9時30分までに登園してください。**

- 園児の出欠席、送迎、預かり等に関する日々の連絡は、登降園管理システムアサヒパワー「アイティサービス」携帯メール連絡網にてお知らせください。  
※締切り時間は、次の項番2の通りとなります。ご注意ください。
- 朝10時までには連絡がない場合、給食を注文させていただきます。

## 2. 「アイティサービス」携帯メール連絡網の受付締切り時間

バス通園の方			徒歩通園の方		
「欠席・遅刻」 「当日、朝のバスを利用しない」	バス便によって締切り時間が異なります。 時刻表に記載があります。		「欠席・遅刻」	8 : 40	
「朝の預かりの申込み」	7 : 10		「朝の預かりの申込み」	7 : 10	
「当日の、帰りバスを利用しない」 （お迎えに変更） 「帰りお預かりの申込み」	通常保育 （月火木金）	12 : 30	「当日の歩き①②変更」 「帰りの預かり申込み」	通常保育 （月火木金）	12 : 30
	通常保育 （水曜）	12 : 00		通常保育 （水曜）	12 : 00
	午前保育	10 : 00		午前保育	10 : 00

※事前に予定が分かっている場合は、数日前から申込ができます。 ※赤字はR7より、締切り時間が変更になっています

※申込後のキャンセルや変更ができます。締切り時間までに変更やキャンセルを行ってください。

◎週末は道具袋や荷物の持ち帰りがあります。

→欠席を申込むときは、道具袋の持ち帰り方法について入力をしてください。

例) 帰りのバスに乗せてください。16時頃取りに行きます。

◎バス便の方がお迎えのときは、

→帰りバス乗らないを申込むときに、歩き1・歩き2など、お迎え時間を入力してください。

例) 歩き①でお迎えに行きます。預かり保育を申込みました。17時頃迎えに行きます。

### 3. クリアファイル(手紙入れ)を預かります

クリアファイルは、幼稚園からの手紙を入れたり、お家から幼稚園への提出物を入れていただきます。園からの手紙がない場合は、担任の方でクリアファイルを預からせていただきます。

### 4. 出席ノート(シール帳)を預かる日があります

お子様の出席数や保育日数を確認したり記録を書き込んだりしますので、毎月 月末頃に、出席ノートをお預かりする日があります。翌月初日の登園日にお返しします。また毎学期に行う身体測定の日も預かります。ご承知おさください。

### 5. 体操服の着用

保育や行事の関係で、次のような場合は体操服着用になります。

#### 《 家から、体操服を着て登園 》

- (1) 「はだしDAY」
- (2) 「のびのびと遊ぶ日」
- (3) 「プール指導」の日…該当するクラス
- (4) 「園外保育」のある日…該当するクラス
- (5) 運動会の練習日などの指定された日



#### 《 制服登園で体操服を持参→幼稚園で体操服に着替えます 》

- (1) 「体操指導」のある日〔年長・年中・年少〕…該当するクラス
- (2) 「身体表現指導」のある日〔年長・年中・年少〕…該当するクラス

※満3歳組のお友だちは、毎日、体操服登園です。

### 6. カラー帽子の着用

- ・普段は、園庭で遊ぶ時にかぶります。帽子がかぶれる髪型で毎日登園してください。
  - ・「体操服登園」の日は、かぶって登園
  - ・「体操服登園」の前日、カラー帽子を持ち帰ります。
  - ・「体操服登園」の次の日は、通園カバンに入れて持たせて下さい。
- <毎週末にカラー帽子を持ち帰ります。洗濯して、次の週の始めに幼稚園に持たせて下さい>

### 7. 幼稚園で昼食を食べる日の持ち物

幼稚園で昼食を食べる日は、通園カバンに給食セットを入れて持たせて下さい。

4/10(金)の給食からミルクカップを使用します。忘れずに持たせて下さい。

新入園、年少への進級のお友達は入園式でミルクカップをお渡しします。楽しみにしていて下さい。

- ・ミルクカップ(年長・年中・年少のみ) ・ランチマット ・巾着袋
- ・おはしセット(はし、スプーン、フォーク)
- ・歯ブラシ(年長・年中・年少のみ)…歯磨き粉・キャップはいりません ・おしぼり(満3のみ)



## 8. 水筒持参

幼稚園では、水筒を持参していただいています。飲み残しを次の日に持たせたりしないよう、各家庭で衛生管理に十分ご注意ください。

〔水筒の中身として入れてきて良い飲み物〕

- おすすめは、お水です。その他、
- ミネラルウォーター      • 糖分のないお茶      • スポーツドリンク
- (ジュース類、カルピス、レモンウォーターなどは、ご遠慮下さい。)

\*水筒を忘れた場合は、幼稚園の水道水を飲んでいただいています。

幼稚園の水道水は、毎年の水質検査で、飲用水にも適しているとの結果が出されています。

## 9. 届書が必要な場合があります

園にお知らせいただいている名前、住所、電話番号、緊急連絡先、自動振替口座、保育認定、通園方法等に変更が生じる場合、「住所、連絡先、保育認定等 変更届」「徒歩・スクールバス 通園 変更届」を園に提出をしていただきます。速やかに幼稚園に連絡ください。

また、保育認定給付についても申請が必要になります。ページ内『高柳幼稚園は 幼稚園型 認定こども園 施設です』に各認定と手続きについて明記しました。

変更が生じる場合の届出書、申請について、手続きを忘れずをお願いいたします。

## 10. 新しい職員の紹介

4月から入職となる新しい職員を紹介いたします。どうぞよろしく申し上げます。



「令和8年度入園のしおり」をぜひご覧ください。

しおりには、教育理念、通常の教育・保育時間、保育料などの月々の諸経費、登園・降園、服装・身だしなみ、連絡、災害対策、教育・保育の流れ、保健衛生、やむを得ない場合のくすり、衣服や持ち物、給食についてなど記載されています。

「アイティサービスシステム」の「お便り」に掲載していますので、ご覧ください。



## 11. 4月の園舎修繕工事の主な予定と対応についてのお知らせ

4月の園舎大規模修繕及び厨房増設工事、それに伴っての対応は、次のように進めていく予定です。

### 《4月の工事予定》

- ①年長さくら組・ゆり組保育室と廊下部の改修工事
- ②中央階段横 1F 小トイレ・2F 小トイレ改修工事
- ③園舎北側・西側の外壁補修工事、足場解体
- ④給食ダムウェダー(DW)基礎工事
- ⑤厨房地盤改良工事

### 《学年ごとの対応》

- 年長 さくら… 会議室を保育室使用  
ゆり… みんなの部屋を保育室使用
- 年中 改修した保育室を使用(廊下は引き続き工事中)
- 年少 平常通りの保育室使用
- 満3歳 平常通りの保育室使用

### 《4月の保育の取り組み》

- (1) 一学期始業式：ホール使用
- (2) 入園式：ホール使用
- (3) はじめましての会(満3歳組)：ホール使用
- (4) 4・5月誕生日会：ホール使用
- (5) 父母の会総会：ホール使用

